

Zakres zadań dla Nauczycieli

I. Aby zapewnić uczniom i rodzicom informacje dotyczące sposobu i trybu realizacji zadań, ustala się co następuje:

1. w dzienniku elektronicznym zakładka „Zadania domowe” na czas zdalnego nauczania będzie podstawową formą kontaktu z rodzicami.
2. praca ucznia z nauczycielem odbywać się będzie w ciągu dnia.
3. wszelkie informacje wysłane przez nauczyciela po godzinie 18.00 dotyczyć będą zadań dla ucznia na dzień następny.
4. materiał dydaktyczny należy różnicować, by nie obciążać ucznia nadmierną pracą.
5. nauczyciel z uczniami i rodzicami uczniów komunikuje się poprzez:
 - dziennik elektroniczny
 - e-mail
 - telefonicznie
 - inne komunikatory, np. fb, messenger
 - drogą papierową, w przypadku, gdy nie można nawiązać kontaktu drogą internetową

II. W zakresie współpracy z nauczycielami ustala się, co następuje:

1. obowiązują dotychczasowe plany dydaktyczne, lekkiej modyfikacji ulegną plany dydaktyczne klas I-III oraz wychowania fizycznego.
2. zaleca się, by wdrażać i kształtować podstawowe wiadomości i umiejętności zawarte w podstawie programowej z poszczególnych przedmiotów.
3. ograniczeniu podlega liczba prac domowych: w tygodniu maksymalnie 2 prace domowe z języka polskiego, matematyki, języka angielskiego, po jednej pracy domowej z innych przedmiotów.
4. obowiązuje wyraźne różnicowanie prac w kategoriach: dla wszystkich, dla chętnych, dla uczniów z indywidualnymi potrzebami edukacyjnymi.
5. zgodnie z rozporządzeniem MEN należy w dzienniku elektronicznym uzupełnić plany lekcji, wpisywać tematy lekcji, oceny oraz 100 % frekwencję (wyjątek stanowi przebywanie dziecka, np. w szpitalu).
6. nauczyciele do poniedziałku do godz. 8.00 mają obowiązek poinformować uczniów o treściach programowych, które będą realizowane z danego przedmiotu w całym tygodniu nauki. Tak jak dotychczas w zakładce „Zadania domowe” podają tematykę lekcji, zadania do realizacji.

III. Sposób dokumentowania pracy nauczycieli :

1. należy archiwizować dokumenty Word, karty pracy, zdjęcia prac wykonanych na lekcji, prezentacje multimedialne, materiały w wersji tradycyjnej
2. wszystkie w/w materiały wysyłane są drogą elektroniczną, za wyjątkiem tych, które dostarczane będą w wersji papierowej uczniom, którzy nie mają dostępu do internetu.

3. poprzez codzienne wpisy w dzienniku elektronicznym oraz cotygodniowe raporty nauczycieli złożone elektronicznie do dyrektora szkoły co piątek do godziny 18.00.

IV. Ocenianie i informowanie o postępach:

1. prace uczniów mogą być oceniane - zgodnie z obowiązującym w szkole WSO
2. oceniana może być częstotliwość kontaktów ucznia z nauczycielem: jego aktywność, ilość informacji zwrotnych,
3. uczeń ma prawo być poddany ocenie na podstawie rozmowy telefonicznej - w przypadku, kiedy nie ma innej możliwości dokonanie jego oceny
4. wiedzę i umiejętności uczniów nauczyciele będą weryfikować:
 - drogą elektroniczną (zgodnie z pkt.1,2,3)
 - rozmową telefoniczną
 - e-mailem
 - przez dostępne komunikatory

V. Informowanie o postępach ucznia w nauce, a także o uzyskanych przez niego ocenach będzie odbywać się :

- poprzez dziennik elektroniczny
- telefonicznie
- e-mail

VI. Źródła i materiały niezbędne do realizacji zajęć:

- znajdują się na stronie internetowej szkoły - adresy internetowe stron zalecanych przez MEN, kuratorium oświaty, Centralna Komisję Egzaminacyjną
- materiały w postaci elektronicznej, z których rodzice lub uczniowie mogą korzystać wysyłane są poprzez dziennik elektroniczny, lub drogą mailową, lub w sposób ustalony między nauczycielem a rodzicami

VII. Konsultacje:

- aby zapewnić każdemu uczniowi lub rodzicowi możliwość konsultacji z nauczycielem prowadzącym zajęcia informuje się, iż telefoniczne konsultacje odbywać się będą w poniedziałki 30.03.2020 oraz 06.04.2020 w godzinach od 16.00 do 18.00. Ustalenie konsultacji z wybranym nauczycielem następuję poprzez kontakt telefoniczny z wychowawcą klasy.